



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ
เลขรับที่ ๒๕๖
วันที่ ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๙
เวลา ๑๖.๓๐ น.

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ที่ ผว. /๒๕๖๙

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการอบรมการขับเคลื่อนธนาคารหน่วยกิตการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา อย่าง
เป็นระบบ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ตามที่ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ มีความประสงค์จะดำเนินโครงการ
อบรมการขับเคลื่อนธนาคารหน่วยกิตการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ เพื่อพัฒนาศักยภาพครู
ให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิด และวิธีการดำเนินงานของระบบธนาคารหน่วยกิต และสามารถนำ
องค์ความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการจัดตั้ง และขับเคลื่อนธนาคารหน่วยกิตในสถานศึกษาได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตของผู้เรียนอาชีวศึกษา โดยการเปิดโอกาสให้สามารถ
สะสมและเทียบโอนหน่วยกิตจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย นั้น

ในการนี้ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงขออนุญาตดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตร
รายวิชา เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนอาชีวศึกษา โดยได้แนบเอกสารโครงการท้ายเอกสารนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และหากเห็นสมควร ขอให้โปรด

๑. ทราบ อนุญาตดำเนินโครงการ
๒. มอบ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓. หากเห็นสมควรประการใดโปรดพิจารณา

เขียน เลขอ ผอ

(นายสิทธิชัย คำเสียง)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรอนุญาต/อนุมัติ
- โปรดพิจารณา
- เพื่อการมอบหมาย

- ทราบ
- อนุญาต/อนุมัติ
- มอบ

นางอริยา อรุณศิริกุล

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

(นายสุวิทย์ สุวรรณศิริ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

โครงการอบรมการขับเคลื่อนธนาคารหน่วยกิตการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ๓.๑ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้
- ๓.๒ ปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม
- ๓.๓ เสริมสร้างคุณภาพให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง
- ๓.๔ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ
- ๓.๕ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการจัดการเรียนการสอน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ระบบการศึกษาในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน และสังคมที่ซับซ้อนขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มการศึกษาอาชีวศึกษา ที่มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะและความสามารถที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในยุคดิจิทัล ระบบการจัดการเรียนการสอนแบบเดิมยังคงมีข้อจำกัดบางประการ เช่น ขาดความยืดหยุ่น ผู้เรียนต้องเรียนตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ตายตัว ทำให้ไม่สามารถเลือกเรียนวิชาที่ตรงกับความสนใจหรือความต้องการพิเศษเฉพาะบุคคลได้ ขาดการยอมรับและเทียบโอนหน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิตจากแหล่งเรียนรู้นอกระบบหรือตามอัธยาศัยยังไม่ได้รับการสนับสนุนเท่าที่ควร ทำให้ผู้เรียนที่ทำงานหรือมีประสบการณ์มาก่อนไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการศึกษาต่อได้ รวมทั้งขาดการจัดการที่เป็นระบบ การสะสมและเทียบโอนหน่วยกิตยังไม่มีระบบที่ชัดเจนและเป็นมาตรฐาน ทำให้เกิดความซ้ำซ้อนในการเรียนรู้และผู้เรียนต้องใช้เวลาในการศึกษานานเกินจำเป็น

จากสภาพปัญหาข้างต้น การนำระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) มาใช้ในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาจึงเป็นแนวทางที่สำคัญในการยกระดับคุณภาพการเรียนรู้และเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียน การดำเนินการดังกล่าวจะสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ในการยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาให้เป็นระบบที่มีความยืดหยุ่นและมีมาตรฐานสากล โครงการอบรมนี้จึงจัดทำขึ้นเพื่อให้ครูในสถานศึกษาเพิ่มความเข้าใจในหลักการ และวิธีการดำเนินงานธนาคารหน่วยกิตอย่างเป็นระบบ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน ประกอบด้วยเพิ่มความยืดหยุ่นในการเรียนรู้ ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งจากการเรียนในระบบ การฝึกอบรบระยะสั้น หรือการเทียบโอนจากประสบการณ์ทำงาน ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ผู้เรียนสามารถกลับมาเรียนรู้เพิ่มเติมเมื่อใดก็ได้ที่ต้องการ เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพครูให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิด และวิธีการดำเนินงานของระบบธนาคารหน่วยกิต
- ๕.๒ เพื่อให้ครูสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการจัดตั้ง และขับเคลื่อนธนาคารหน่วยกิตในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตของผู้เรียนอาชีวศึกษา โดยการเปิดโอกาสให้สามารถสะสมและเทียบโอนหน่วยกิตจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครู วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ เข้าร่วมอบรมโครงการอบรมการขับเคลื่อนธนาคารหน่วยกิตการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา อย่างเป็นระบบจำนวน ๖๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เกิดการพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) การจัดการศึกษาอาชีวศึกษา

๖.๒.๒ เกิดการเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ให้เป็นการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๖.๒.๓ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้สูงขึ้น

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนดำเนินการ	ระยะเวลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๙								สถานที่
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	
๑.เสนอโครงการเพื่อพิจารณา									วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ
๒.วางแผนการดำเนินโครงการ									
๓.แต่งตั้งคณะกรรมการ									
๔.ประชุมคณะกรรมการ									
๕.ดำเนินงานตามโครงการ									
๖.สรุปประเมินผล									

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา/การดำเนินโครงการ

เงินงบดำเนินงาน จากงบ

งบดำเนินงาน	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๘.๑ ค่าตอบแทน	-	
๘.๒ ค่าใช้สอย	๒๐,๐๐๐	
๘.๓ ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	
รวม	๒๕,๐๐๐	

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียนได้รับโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๖.๒ ผู้เรียนได้รับความยืดหยุ่นในการเรียนรู้ ทั้งจากการเรียนในระบบ การฝึกอบรมระยะสั้น หรือการเทียบโอนจากประสบการณ์ทำงาน

๑๐. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

๑๐.๑ แบบสรุปผลระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) การศึกษาอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

๑๐.๒ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสิทธิชัย คำเสียง)
...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจโครงการ
(นายสิทธิชัย คำเสียง)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจโครงการ
(นางอริยา อรุณศิริกุล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
...../...../.....

ข้อ 2.67 โครงการอบรมครูฝึกสอนเชลลตรน่ว้กิด ตรรชช้อดพี่เอ รอดบสคเดักนร ออเพย์รเวฟ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ร่วมมือ

โครงการมีในแผน เห็นสมควรอนุมัติ
 โครงการไม่มีในแผน เห็นสมควรไม่อนุมัติเพราะ.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความ

เห็นสมควรอนุมัติ
 เห็นสมควรไม่อนุมัติเพราะ.....

ยอดเงินที่จัดสรรให้..... 25000บาท

ยอดเงินที่ขอเบิก..... 25000บาท

ยอดเงินคงเหลือ..... -บาท

ลงชื่อ.....
(นางสาวไพริน วานิช)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
..... ๑ ๙ ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นายพีระพงศ์ อนาวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
..... ๑ ๙ ๒๕๖๗

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

อนุมัติ ไม่อนุมัติเพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวรธรณ์ สุวรรณศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ
...../...../.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ที่. ผว. ๐๔๗/๒๕๖๙

วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานธนาคารหน่วยกิต (OVEC – Credit Bank)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ตามที่ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินงานธนาคารหน่วยกิตการอาชีวศึกษา รูปแบบการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาระบบทวิภาคี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์รายวิชา พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนได้นำผลการเรียน หรือผลลัพธ์การเรียนรู้มาสะสมเทียบโอนและใช้ประโยชน์ในการเพิ่มคุณวุฒิการศึกษาต่อและการทำงาน นั้น

ในการนี้ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ จึงขออนุญาตโปรดพิจารณาและลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานธนาคารหน่วยกิต (OVEC – Credit Bank) ระดับสถานศึกษา เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียน และประชาชนสามารถนำผลการเรียน หรือผลลัพธ์การเรียนรู้มาสะสม เทียบโอน และใช้ประโยชน์ในการเพิ่มคุณวุฒิการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ดังเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและลงนาม หากเห็นสมควรประการใด ได้โปรด

- ๑. อนุญาต แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานธนาคารหน่วยกิต (OVEC – Credit Bank)
- ๒. มอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
- ๓. หากเห็นสมควรประการใดได้โปรดพิจารณาสั่งการ

เรียน เสนอ ต่อ

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรอนุญาต/อนุมัติ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อการมอบ

นางอริยา อรุณศิริกุล

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย คำเสียง)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

- ทราบ
- อนุญาต/อนุมัติ
- นอก

.....

(นายณัฐวรรณ์ สุวรรณศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ



คำสั่ง วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ
ที่ ๖๖๙ /๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานธนาคารหน่วยกิต (OVEC – Credit Bank)
ระดับสถานศึกษา

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินงานธนาคารหน่วยกิตการอาชีวศึกษา รูปแบบการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาระบบทวิภาคี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์รายวิชา พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๑๑ (๔) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติ คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียน และประชาชนได้นำผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้มาสะสมเทียบโอนและใช้ประโยชน์ในการเพิ่มคุณวุฒิการศึกษาต่อและการทำงาน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ นั้น

ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนสามารถนำผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้มาสะสมเทียบโอน และใช้ประโยชน์ในการเพิ่มคุณวุฒิการศึกษาต่อและประกอบอาชีพตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ อาศัยอำนาจตามที่กฎหมายและประกาศดังกล่าวบัญญัติไว้ จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานธนาคารหน่วยกิตการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายณัฐวรวัจน์	สุวรรณศรี	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายเอกภพ	น่วมพรม	กรรมการ
๑.๓ นายพีระพงศ์	อนาวงค์	กรรมการ
๑.๔ นายณัฐวัฒน์	จันทะบาล	กรรมการ
๑.๕ นางอริยา	อรุณศิริกุล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ ให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตามการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการดำเนินงานธนาคารหน่วยกิต (OVEC - Credit Bank) ระดับสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางอริยา	อรุณศิริกุล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางพิมพ์ผกา	เพ็ญกลาง	กรรมการ
๒.๓ นายวิวัฒน์	พรมจารย์	กรรมการ

๒.๔ นายธนาธิภักษ์	แสงทรัพย์	กรรมการ
๒.๕ นายวิรุฒิ	สันตะเลวงศ์	กรรมการ
๒.๖ นายสุรสิทธิ์	แสงเสนาะ	กรรมการ
๒.๗ นายเกียรติศักดิ์	สุวรรณบุตร	กรรมการ
๒.๘ นางจันทร์วัลย์	สันตะเลวงศ์	กรรมการ
๒.๙ นายวรานนท์	เวียงวงษ์	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวจิตติมา	เลี้ยงพรหม	กรรมการ
๒.๑๑ นายพงษ์พันธ์	ชัยวงศ์	กรรมการ
๒.๑๒ นางนงนุช	ทองเพชร	กรรมการ
๒.๑๒ นายวรวิฑู	บุตรไชย	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวอัจฉรา	พันธ์แอต	กรรมการ
๒.๑๔ นายสิทธิชัย	คำเสียง	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๕ นางสาวกัลยารัตน์	สุกรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารหน่วยกิต (OVEC – Credit Bank) ระดับสถานศึกษา ของแต่ละสาขาวิชาให้เป็นไปตามตามบริบทของสถานศึกษา และหลักเกณฑ์ แนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

๓. คณะกรรมการตรวจสอบคำร้องเอกสาร ประกอบด้วย

๓.๑ นายเอกภพ	นุ้มพรหม	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวมณีรัตน์	วรรณศรี	กรรมการ
๓.๓ นายบุญญฤทธิ์	โคตรปัดถา	กรรมการ
๓.๔ นายวรพงษ์	สีนา	กรรมการ
๓.๕ นายอัฐชัย	ไตรพรหม	กรรมการ
๓.๖ นายธีระวัฒน์	แคนสี	กรรมการและเลขานุการ
๓.๗ นางสาวพัชรี	น้อยเชียงคุณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รับสมัคร พิจารณา กลั่นกรอง รับและตรวจสอบคำร้องข้อมูลทางการศึกษา ให้คำแนะนำแก่ผู้ที่มาสมัครเข้าเรียนธนาคารหน่วยกิตการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการตรวจสอบแผนการเรียน ประกอบด้วย

๔.๑ นางอริยา	อรุณศิริกุล	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวภัทรวดี	ศรีออน	กรรมการ
๔.๓ นายอัฐพล	พิไชยฤกษ์	กรรมการ
๔.๔ นางสาวมณีรัตน์	วรรณศรี	กรรมการ
๔.๕ นางสาวขวัญสุดา	พังคะลี	กรรมการ
๔.๖ นางสาวจงรักดี	นันทะ	กรรมการ
๔.๗ นายสิทธิชัย	คำเสียง	กรรมการและเลขานุการ
๔.๘ นางสาวกัลยารัตน์	สุกรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของแผนการเรียนของผู้เรียนให้เป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตรอาชีวศึกษา หรือปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการตรวจสอบความรู้และประสบการณ์รายวิชา ประกอบด้วย

๕.๑ นางอริยา	อรุณศิริกุล	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายธีระวัฒน์	แคนสี	กรรมการ
๕.๓ นายสิทธิชัย	คำเสียง	กรรมการ
๕.๔ นางสาวพัชรี	น้อยเชียงคุณ	กรรมการ
๕.๕ นางสาวกัลยารัตน์	สุภรณ์	กรรมการ
๕.๖ นายเกียรติศักดิ์	สุวรรณบุตร	กรรมการและเลขานุการ
๕.๗ นางยุวีย์	นุ่มพรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ พิจารณา ตรวจสอบ รับรองคุณสมบัติ และสัมภาษณ์ผู้ขอเทียบโอน สรุปและรายงานผลเสนอหัวหน้าสถานศึกษาเพื่อประกาศผู้มีสิทธิ์เข้ารับ การประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์รายวิชา

๖. คณะกรรมการประเมินความรู้และประสบการณ์รายวิชา ประกอบด้วย

๖.๑ นางอริยา	อรุณศิริกุล	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางพิมพ์ผกา	เพ็ญกลาง	กรรมการ
๖.๓ นายวิวัฒน์	พรมจารย์	กรรมการ
๖.๔ นายธนา	ปัจจามาตย์	กรรมการ
๖.๕ นางวารุณี	สุนะไตร	กรรมการ
๖.๖ นายธนารักษ์	แสงทรัพย์	กรรมการ
๖.๗ นายวิรุฒิ	สันตะเลขวงศ์	กรรมการ
๖.๘ นายสุรสิทธิ์	แสงเสนาะ	กรรมการ
๖.๙ นายกิตติชัย	สำแดงชัย	กรรมการ
๖.๑๐ นายเกียรติศักดิ์	สุวรรณบุตร	กรรมการ
๖.๑๑ นายธีระวัฒน์	แคนสี	กรรมการ
๖.๑๒ นายไกรวิทย์	บรรเลงรัมย์	กรรมการ
๖.๑๓ นางจันทร์วัลย์	สันตะเลขวงศ์	กรรมการ
๖.๑๔ นางสาวสุนันท์	ศรีออน	กรรมการ
๖.๑๕ นางสาวจิตติมา	เลี้ยงพรม	กรรมการ
๖.๑๖ นายวรานนท์	เวียงวงษ์	กรรมการ
๖.๑๗ นายพงษ์พันธ์	ชัยวงศ์	กรรมการ
๖.๑๘ นางสาวไพริน	วานิช	กรรมการ
๖.๑๙ นางสาวชุพร	จักรอำรง	กรรมการ
๖.๒๐ นางนงนุช	ทองเพชร	กรรมการ
๖.๒๑ นายวรวิฑู	บุตรไชย	กรรมการ
๖.๒๒ นายปฏิภาณ	มูลศรี	กรรมการ
๖.๒๓ นายสุทธิรักษ์	สิงห์วงศ์	กรรมการ

๖.๒๔	นางอมรรรณ	แก้วดวงดี	กรรมการ
๖.๒๕	นายสถาพร	ศรบาล	กรรมการ
๖.๒๖	นายเอกชัย	นามบุญมี	กรรมการ
๖.๒๗	นางสาวสรณ์ณัฐ	สุวรรณแสง	กรรมการ
๖.๒๘	นายสุทธิพงษ์	ไชยยา	กรรมการ
๖.๒๙	นางสาวภัทรวดี	ศรีอ่อน	กรรมการ
๖.๓๐	นายคมศักดิ์	ศรีอุดม	กรรมการ
๖.๓๑	นายอลงกต	ดวงศรี	กรรมการ
๖.๓๒	นางสาวศิริลักษณ์	จันทุมมา	กรรมการ
๖.๓๓	นางสาวนิภาภรณ์	ใจซื่อ	กรรมการ
๖.๓๔	นางสาวกวิชนก	แก่นโพธิ์	กรรมการ
๖.๓๕	นางสาวจิตภินันท์	อัคราช	กรรมการ
๖.๓๖	นายอัฐพล	พิไชยฤกษ์	กรรมการ
๖.๓๗	นางสาวมณีรัตน์	วรรณศรี	กรรมการ
๖.๓๘	นางสาววนิดา	วงศ์อ่อน	กรรมการ
๖.๓๙	นางสาวขวัญสุดา	พังคะลี	กรรมการ
๖.๔๐	นางสาวสิริจันทร์	ลุนชัยภา	กรรมการ
๖.๔๑	นางสาวอัจฉรา	พันแฮด	กรรมการ
๖.๔๒	นางสาววิญญา พรหมสาขา ณ สกลนคร		กรรมการ
๖.๔๓	นางสาวสุภาภรณ์	ชนะชัย	กรรมการ
๖.๔๔	นายภูวดล	สิงห์ส	กรรมการ
๖.๔๕	นางสาวธัญญารัตน์	ชัยภูมิ	กรรมการ
๖.๔๖	นายยุทธพร	พินธะ	กรรมการ
๖.๔๗	นายสนธยา	กาลจักร	กรรมการ
๖.๔๘	นายสิปปภาส	เกษรราช	กรรมการ
๖.๔๙	นายณัฐพงศ์	ตะโน	กรรมการ
๖.๕๐	นายพิพัฒน์	ขุริหา	กรรมการ
๖.๕๑	นายนวมินทร์	บุตรส	กรรมการ
๖.๕๒	นายยุทธนา	สิงห์ทองกุล	กรรมการ
๖.๕๓	นายณัชพล	ทองคำม	กรรมการ
๖.๕๔	นายธนรัชต์	นิลนะมะ	กรรมการ
๖.๕๕	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุภรัตน์	ประลำภู	กรรมการ
๖.๕๖	นางสาวบุญญารัตน์	ลุนจันทา	กรรมการ
๖.๕๗	นายวรพงษ์	สีนา	กรรมการ
๖.๕๘	นายศิรินทร์	ศิริโยธา	กรรมการ
๖.๕๙	นายธนากร	สุริยภักดี	กรรมการ
๖.๖๐	นายอรรถชัย	โคตรมณี	กรรมการ
๖.๖๑	นางสาวจรงค์ดี	นันทะ	กรรมการ

๖.๖๒ นางสาวอมรา	ไถยะฝ้าย	กรรมการ
๖.๖๓ นายธวัชชัย	สุวรรณคาม	กรรมการ
๖.๖๔ นายภาราดล	เวินน้อย	กรรมการ
๖.๖๕ นายอัฐชัย	ไตรพรหม	กรรมการ
๖.๖๖ นางสาวศรัณย์พร	พลดี	กรรมการ
๖.๖๗ นางสาววิภาดา	ลาริมาศย์	กรรมการ
๖.๖๘ นางสาวเจนจิรา	เรืองศรี	กรรมการ
๖.๖๙ นายสิทธิชัย	บุญพามา	กรรมการ
๖.๗๐ นายสิทธิชัย	คำเสียง	กรรมการและเลขานุการ
๖.๗๑ นางสาวกัลยารัตน์	สุกรรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเครื่องมือประเมินที่ครอบคลุมเนื้อหาและสมรรถนะรายวิชาที่ขอเทียบโอน
ทำการประเมิน ตัดสินผลการประเมิน รับรองผล และสรุปรายงานผลการประเมินเทียบโอนความรู้และ
ประสบการณ์รายวิชา เพื่อเสนอหัวหน้าสถานศึกษาเพื่อประกาศผลการประเมิน

๗. คณะกรรมการโอนผลการเรียน และเทียบโอนผลการเรียน ประกอบด้วย

๗.๑ นางอริยา	อรุณศิวกุล	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางพิมพ์ผกา	เพ็ญกลาง	กรรมการ
๗.๓ นายวิวัฒน์	พรมจารย์	กรรมการ
๗.๔ นายธนาธิภักษ์	แสวงทรัพย์	กรรมการ
๗.๕ นายวิรุฒิ	สันตะเลวงศ์	กรรมการ
๗.๖ นายสุรสิทธิ์	แสงเสนาะ	กรรมการ
๗.๗ นายเกียรติศักดิ์	สุวรรณบุตร	กรรมการ
๗.๘ นายธีระวัฒน์	แคนสี	กรรมการ
๗.๙ นางจันทร์วัลย์	สันตะเลวงศ์	กรรมการ
๗.๑๐ นายวรานนท์	เวียงวงษ์	กรรมการ
๗.๑๑ นางสาวจิตติมา	เลี้ยงพรม	กรรมการ
๗.๑๒ นายพงษ์พันธ์	ชัยวงศ์	กรรมการ
๗.๑๓ นางนงนุช	ทองเพชร	กรรมการ
๗.๑๔ นายวรวิฑูร	บุตรไชย	กรรมการ
๗.๑๕ นางสาวอัจฉรา	พันแฮด	กรรมการ
๗.๑๖ นายสิทธิชัย	คำเสียง	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๗ นางสาวกัลยารัตน์	สุกรรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐานผู้ขอโอนผลการเรียน และ
เทียบโอนผลการเรียน ตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรตามแผนการเรียนของสถานศึกษา รับรองผลการขอ
โอนผลการเรียน และเทียบโอนผลการเรียนและแจ้งผลให้ผู้ขอโอนและเทียบโอนผลการเรียนทราบ

๘.คณะกรรมการตรวจสอบผลการเรียน ประกอบด้วย

๘.๑ นายเกียรติศักดิ์	สุวรรณบุตร	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายพิพัฒน์	ชูริหา	กรรมการ
๘.๓ นายอรรถชัย	โคตรมณี	กรรมการ
๘.๔ นางยุวรีย์	น่วมพรม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบและรับรองผลการประเมินเทียบโอนในรูปแบบต่างๆ ตรวจสอบความถูกต้องของคะแนนและผลการตัดสิน กลั่นกรองผลการประเมินก่อนประกาศ และรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหารให้ดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดและปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เสียสละ และเอาใจใส่ในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อสถานศึกษาและทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายณัฐสุวรรณ สุวรรณศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ