



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ
 เลขที่ ๐๕๒
 วันที่ ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๙
 เวลา ๐๙:๓๐ น

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ที่ ผว.๐๕๒/๒๕๖๙

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้ของครูพิเศษสอน วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ตามที่ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ มีความประสงค์จะดำเนินโครงการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้ของครูพิเศษสอน วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ การจัดการเรียนรู้ของครูอาชีวศึกษามีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ โดยพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครู มุ่งเน้นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ครูพิเศษ อีกทั้งเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะวิชาชีพของผู้เรียนเมื่อครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นั้น

ในการนี้ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงขออนุญาตดำเนินโครงการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้ของครูพิเศษสอน วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ โดยได้แนบเอกสารโครงการท้ายเอกสารนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และหากเห็นสมควร ขอได้โปรด

๑. ทราบ อนุญาตดำเนินโครงการ
๒. มอบ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓. หากเห็นสมควรประการใดโปรดพิจารณา

(นายสิทธิชัย คำเสียง)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

เรียน เอนอ ผอ

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรอนุญาต/อนุมัติ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อการมอบ...งาน (แนบ)

นางอริยา อรุณศิริกุล

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

- ทราบ
- อนุมัติ/อนุมัติ
- นอก

(นายสุวรรรัตน์ สุวรรณตรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

โครงการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้ของครูพิเศษสอน วิทยาลัยการอาชีพบ้านผือ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้

๓.๒ สร้างความเข้มแข็งให้กับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓.๓ ปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม

๓.๔ เสริมสร้างคุณภาพให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง

๓.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๓.๖ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการจัดการเรียนการสอน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในระดับอาชีวศึกษามีความท้าทายหลายประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคที่เทคโนโลยีและอุตสาหกรรมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ครูผู้สอนจำเป็นต้องปรับตัวและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพและตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานได้อย่างแท้จริง แต่ปัญหาที่พบคือครูบางส่วนยังคงใช้วิธีการสอนแบบดั้งเดิมที่เน้นการบรรยายมากกว่าการปฏิบัติจริง ทำให้ผู้เรียนขาดทักษะที่จำเป็นในการทำงาน อีกทั้งยังมีการนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ นอกจากนี้การนิเทศภายในสถานศึกษาอาจยังขาดความต่อเนื่องและเป็นระบบ ทำให้ครูขาดการได้รับคำแนะนำหรือการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์ ส่งผลให้การพัฒนาการจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างไม่ทั่วถึงและไม่ยั่งยืน

จากสภาพปัญหาข้างต้นการดำเนินโครงการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้ของครูอาชีวศึกษาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ โดยพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครู มุ่งเน้นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ครูพิเศษ อีกทั้งเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะวิชาชีพของผู้เรียนเมื่อครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การจัดการเรียนรู้ก็จะดีขึ้น ส่งผลโดยตรงต่อคุณภาพของผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนมีทักษะความสามารถตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานมากขึ้น อันจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในอนาคต

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครู โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและทักษะในการจัดการเรียนรู้

๕.๒ เพื่อสร้างระบบการนิเทศภายในที่ยั่งยืน โดยการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครูและผู้บริหารในการนิเทศและให้คำปรึกษาซึ่งกันและกัน เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบภายในสถานศึกษา

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้รับการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้ของครูพิเศษสอน วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ จำนวน ๕๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ครูพิเศษสอนได้รับคำแนะนำ รวมทั้งการพัฒนาในการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครูและผู้บริหารในการนิเทศและให้คำปรึกษาซึ่งกันและกัน เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบภายในสถานศึกษา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนดำเนินการ	ระยะเวลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๙								สถานที่
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	
๑.เสนอโครงการเพื่อพิจารณา									วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ
๒.วางแผนการดำเนินโครงการ									
๓.แต่งตั้งคณะกรรมการ									
๔.ประชุมคณะกรรมการ									
๕.ดำเนินงานตามโครงการ									
๖.สรุปประเมินผล									

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา/การดำเนินโครงการ

เงินงบดำเนินงาน จากงบ

งบดำเนินงาน	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๘.๑ ค่าตอบแทน	-	
๘.๒ ค่าใช้สอย	-	
๘.๓ ค่าวัสดุ	-	
รวม	-	

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น -

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียนจะได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย

๙.๒ ครูจะได้รับการพัฒนาความรู้และเทคนิคการสอนใหม่ ๆ ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และตลาดแรงงาน

๙.๓ ครูได้รับคำแนะนำจากผู้นิเทศ จะช่วยให้มีความมั่นใจในการจัดการเรียนรู้มากขึ้น

๑๐. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

๑๐.๑ การรายงานผลการนิเทศครูพิเศษสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑๐.๒ แบบประเมินผลจากการนิเทศไปใช้ในการพัฒนาและจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสิทธิชัย คำเสียง)
...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจโครงการ
(นายสิทธิชัย คำเสียง)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจโครงการ
(นางอริยา อรุณศิริกุล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
...../...../.....

ข้อ 2.62 โครงการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับชุมชน โรงเรียนบ้านฝ้อ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ร่วมมือ

- โครงการมีในแผน เห็นสมควรอนุมัติ
 โครงการไม่มีในแผน เห็นสมควรไม่อนุมัติเพราะ.....

ยอดเงินที่จัดสรรให้.....บาท
ยอดเงินที่ขอเบิก.....บาท
ยอดเงินคงเหลือ.....บาท

ลงชื่อ.....
(นางสาวไพริน ภาณีช)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
.....๑๙/๒๕๖๙

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความ

- เห็นสมควรอนุมัติ
 เห็นสมควรไม่อนุมัติเพราะ.....

ลงชื่อ.....
(นายพีระพงศ์ อนาวงค์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
.....๑๙/๒๕๖๙

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝ้อ

- อนุมัติ ไม่อนุมัติเพราะ.....

ลงชื่อ.....
(นายณัฐวรธรณ์ สุวรรณศรี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝ้อ
...../...../.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ที่. ผว. /๒๕๖๘

วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการจัดการเรียนรู้ของครูพิเศษสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ เปิดทำการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) เพื่อเป็นการติดตามการจัดการเรียนรู้ของครูพิเศษสอน รวมทั้งเพื่อเป็นการสะท้อนถึงปัญหาต่าง ๆ จึงกำหนดให้มีการนิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรที่กำหนด

ในการนี้ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ จึงขออนุญาตโปรดพิจารณา และลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการจัดการเรียนรู้ของครูพิเศษสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้ผู้นิเทศก์ให้คำชี้แนะ คำแนะนำ คำปรึกษา แก่ครูพิเศษสอน ในการจัดการเรียนเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป ดังเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและลงนาม หากเห็นสมควรประการใด ได้โปรด

- ๑. อนุญาต แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการจัดการเรียนรู้ของครูพิเศษสอน
- ๒. มอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
- ๓. หากเห็นสมควรประการใดได้โปรดพิจารณาสั่งการ

เรียน เสนอ ขอ

ทราบ
 เห็นการอนุญาต/อนุมัติ
 เพื่อโปรดพิจารณา
 เพื่อการมอบงานแก่ต้นทางหลักสูตรฯ

นางอริยา อรุณศิริกุล

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย คำเสียง)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ทราบ
 อนุญาต/อนุมัติ
 นอก

.....
(นายสุทธารัตน์ สุวรรณศรี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ



คำสั่ง วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ
ที่ ๐๐๔ /๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการจัดการเรียนรู้ของครูพิเศษสอน
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ เปิดทำการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพและยกระดับการศึกษาวิชาชีพของบุคคลให้สูงขึ้น สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับฝีมือ ระดับเทคนิค รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงานให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงาน ชุมชน สังคม และพัฒนาประเทศ รวมทั้งประกอบอาชีพอิสระ ตามสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการติดตามการจัดการเรียนการสอนของครูพิเศษสอน รวมทั้งเพื่อเป็นการสะท้อนถึงปัญหาต่างๆ จึงกำหนดให้มีการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนในการให้คำชี้แนะ คำแนะนำ คำปรึกษาแก่ครูพิเศษสอน เพื่อให้เกิดการแก้ไข้ปัญหาซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามจุดมุ่งหมายกำหนด วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. ที่ปรึกษาการนิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย

๑.๑ นายณัฐวรวัจน์	สุวรรณศรี	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายเอกภพ	นุ้มพรม	กรรมการ
๑.๓ นายพีระพงศ์	อนาวงค์	กรรมการ
๑.๔ นายณัฐวัฒน์	จันทะบาล	กรรมการ
๑.๕ นางอริยา	อรุณศิริกุล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน

๒. ประธานการนิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย

๒.๑ นายณัฐวรวัจน์	สุวรรณศรี	ผู้อำนวยการ
๒.๒ นายเอกภพ	นุ้มพรม	รองผู้อำนวยการ
๒.๓ นายพีระพงศ์	อนาวงค์	รองผู้อำนวยการ
๒.๔ นางอริยา	อรุณศิริกุล	รองผู้อำนวยการ
๒.๕ นายณัฐวัฒน์	จันทะบาล	รองผู้อำนวยการ

มีหน้าที่ นิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้ของครูพิเศษสอนร่วมกับคณะกรรมการตามแผนกวิชาที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งให้คำชี้แนะ ข้อเสนอแนะ คำปรึกษาในการจัดการเรียนรู้

๓. คณะกรรมการนิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย

๓.๑ นางอริยา	อรุณศิริกุล	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางพิมพ์ผกา	เพ็ญกลาง	กรรมการ
๓.๓ นายวิวัฒน์	พรมจารย์	กรรมการ
๓.๔ นายวิรุฒิ	สันตะলেখวงศ์	กรรมการ
๓.๕ นายสุรสิทธิ์	แสงเสนาะ	กรรมการ
๓.๖ นายเกียรติศักดิ์	สุวรรณบุตร	กรรมการ
๓.๗ นางจันทร์วัลย์	สันตะলেখวงศ์	กรรมการ
๓.๘ นายวรานนท์	เวียงวงษ์	กรรมการ
๓.๙ นางสาวจิตติมา	เลี้ยงพรม	กรรมการ
๓.๑๐ นายพงษ์พันธ์	ชัยวงศ์	กรรมการ
๓.๑๑ นายวรวิธ	บุตรไชย	กรรมการ
๓.๑๒ นายสิทธิชัย	คำเสียง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ นิเทศติดตาม ให้คำชี้แนะ คำแนะนำ คำปรึกษา ประเมินการจัดการเรียนรู้อย่าง
ของครูพิเศษสอน สะท้อนปัญหาต่าง ๆ ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาในชั้นเรียน ซึ่งจะ
นำไปสู่การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

๔. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน ประกอบด้วย

๔.๑ นายสิทธิชัย	คำเสียง	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวภัทรวดี	ศรีออน	กรรมการ
๔.๓ นายอัฐพล	พิไชยฤกษ์	กรรมการ
๔.๔ นางสาวมณีรัตน์	วรรณศรี	กรรมการ
๔.๕ นางสาวขวัญสุดา	พังคะลี	กรรมการ
๔.๖ นางสาวจงรักดี	นันทะ	กรรมการ
๔.๗ นางสาวกัลยารัตน์	สุกรรณ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบบันทึกการนิเทศการจัดการเรียนรู้ ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ในการ
นิเทศเพื่อให้เกิดความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน รวบรวมสรุปผลและรายงานผลการนิเทศต่อผู้บริหาร
สถานศึกษา

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดและปฏิบัติหน้าที่อย่าง
เต็มความสามารถ เสียสละ และเอาใจใส่ในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิด
ผลดีต่อสถานศึกษาและทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

กนพ

(นายณัฐวรรณ สุวรรณศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ