



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการเปิดกองปฐมนิเทศ
และรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)



ประจำปี
การศึกษา
2568

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

Planning (P)

ขั้นตอนการวางแผน

- ◆ บันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการ
- ◆ บันทึกข้อความขอซื้อขອງ้าง พ.001
- ◆ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
- ◆ ระเบียบ, วาระการประชุม, รายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ที่ ผพ. ๑๐๓/๒๕๖๘

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตปรับแผนโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ด้วยงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา (ลูกเสือวิสามัญ) วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ กำหนดดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกอบด้วย โครงการเปิดกองปฐมนิเทศลูกเสือวิสามัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ และโครงการรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ(ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โดมภูพระบาท (ค่ายลูกเสือชั่วคราว) วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ ซึ่งทั้งสองโครงการนี้มีวัตถุประสงค์ที่สอดคล้องกัน

ดังนั้น งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา (ลูกเสือวิสามัญ) ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุญาตปรับแผนโครงการดังกล่าว โดยการรวมทั้งสองโครงการเข้าด้วยกันเป็น โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องกับนโยบายสถานศึกษาต่อไป ดังรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นสมควร ขอให้โปรด

๑. อนุญาต ให้ดำเนินการ
๒. มอบ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓. หากเห็นสมควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

(นางสาวชურ จักรจรรย์)

ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา (ลูกเสือ)

เรียนเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

(นายไกรวิทย์ บรรณธรรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เรียน เสนอ ผอ.

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรอนุญาต/อนุมัติ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อควมมอบ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

(นางอริยา อรุณศิริกุล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ที่ ผพ.๑๑๐/๒๕๖๘

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ด้วยงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ กำหนดดำเนินโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราว วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ปฐมนิเทศ ชี้แจง ทำความเข้าใจข้อกำหนด แนวปฏิบัติกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ดำเนินการระดับแถบสองสี ให้นักเรียนได้มีบทบาท และเป็นการทดสอบความรู้ในด้านวิชาการลูกเสือ นั้น

ในการนี้ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุมัติดำเนินโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นสมควรขอได้โปรด

๑. อนุมัติดำเนินโครงการฯ
๒. มอบ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓. หากเห็นสมควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

(นางสาวชุพร จักรธำรงค์)

ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา (ลูกเสือ)

เรียนเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

(นายไกรวิทย์ บรรลือรัมย์)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เรียน เสนอ ผอ.

เพื่อโปรดทราบ

เห็นสมควรอนุมัติ/อนุมัติ

เพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อพิจารณา **งานกิจกรรมฯ**
คลังสื่อ

(นางอริยา อรุณศิริกุล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ นางสาวซูพร จักรอำรงค์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

พันธกิจที่ ๒ : จัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลคุณธรรม จริยธรรม และสถานศึกษาคุณธรรม

พันธกิจที่ ๕ : น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติกิจกรรม และการจัดการเรียนการสอนต่างๆของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์และมาตรการของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : สนับสนุนส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญที่ให้ความสำคัญกับการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่างๆทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชนท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวม

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การลูกเสือเป็นกิจกรรมเยาวชนหน่วยหนึ่งที่มีจุดยืนของตนเอง มีเป้าหมาย เป็นที่ยอมรับของมนุษยชาติทั่วโลกในการสร้างเยาวชนให้เป็นคนดี มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และต่อผู้อื่น การลูกเสือจึงมีส่วนในการพัฒนาเยาวชนของชาติทางด้านต่างๆ ประกอบด้วย ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคม และด้านจิตใจ กิจกรรมลูกเสือเป็นกิจกรรมหนึ่งที่เสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ขึ้นอีกหลายประการ เช่น ความสามัคคี ในหมู่คณะ ความรับผิดชอบ ความกล้าหาญ ความเสียสละ ความอดทน รู้กฎระเบียบวินัย มีคุณธรรม นอกจากนี้ยังเป็นการฝึกให้เด็กได้รู้จักการใช้ชีวิตร่วมกันโดยอาศัยหลักประชาธิปไตยอีกด้วย ซึ่งถือได้ว่าเป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อเยาวชนของชาติ และประกอบกับมาตรการการฟื้นฟูกิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการให้จัดลูกเสืออย่างเป็นระบบ มีโอกาสแสดงความสามารถในการเข้าร่วมกิจกรรมได้แลกเปลี่ยนความคิด ทัศนคติซึ่งกันและกัน

ชมรมที่เลี้ยงลูกเสือ งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อปฐมนิเทศ ชี้แจง ทำความเข้าใจข้อกำหนด แนวปฏิบัติกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ นัดหมาย และแบ่งกลุ่ม ให้นักเรียนมีบทบาทและโอกาสอยู่ร่วมกันอันก่อให้เกิดความสัมพันธ์สามัคคีในหมู่คณะ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักยะ เกิดประสบการณ์ซึ่งกันและกัน มีความอดทน และไม่ย่อท้อต่อความยากลำบาก

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อปฐมนิเทศและดำเนินกิจกรรมตามขั้นตอนของกิจการลูกเสือ
- ๕.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนเป็นพลเมืองดี สืบเนื่องมาจากการเป็นลูกเสือสำรอง
- ๕.๓ เพื่อให้นักเรียนมีบทบาทและโอกาสอยู่ร่วมกันอันก่อให้เกิดความสัมพันธ์สามัคคีในหมู่คณะ
- ๕.๔ เพื่อให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักยะ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน
- ๕.๕ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน มีใจร่าเริง มีความอดทน และไม่ย่อท้อต่อความยากลำบาก

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ จำนวน ๓๕๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ลูกเสือวิสามัญทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

| ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ | ดำเนินการ ในไตรมาส (✓) | | | | เป้าหมาย | พื้นที่ดำเนินการ |
|------------------------------------|---------------------------|---|---|---|----------------|------------------------------|
| | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | | |
| ๗.๑ เสนอโครงการเพื่อพิจารณา | | | ✓ | | นักเรียน ปวช.๑ | วิทยาลัยการอาชีพ บ้านฝื่อ |
| ๗.๒ วางแผนการดำเนินการ | | | ✓ | | | |
| ๗.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ | | | ✓ | | | |
| ๗.๔ ประชุมคณะกรรมการมอบหมายหน้าที่ | | | ✓ | | | |
| ๗.๕ ดำเนินงานตามโครงการ | | | ✓ | | | |
| ๗.๖ ติดตามประเมินผล | | | ✓ | | | |

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา/การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘

| งบดำเนินงาน | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|---------------|-----------|----------|
| ๘.๑ ค่าตอบแทน | | |
| ๘.๒ ค่าใช้สอย | | |
| ๘.๓ ค่าวัสดุ | ๑๐,๓๐๐ | |
| รวม | ๑๐,๓๐๐ | |

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามร้อยบาทถ้วน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ การปฐมนิเทศและดำเนินกิจกรรมตามขั้นตอนของกิจการลูกเสือเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๙.๒ นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้เป็นพลเมืองดี สืบเนื่องมาจากการเป็นลูกเสือสำรอง
- ๙.๓ นักเรียนมีบทบาทและโอกาสอยู่ร่วมกันอันก่อให้เกิดความสัมพันธ์สามัคคีในหมู่คณะ
- ๙.๔ นักเรียนได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักษะ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน
- ๙.๕ นักเรียนปลูกฝังให้มีใจรัก มีความอดทน และไม่ย่อท้อต่อความยากลำบาก

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ
- ๑๐.๒ รูปเล่มสรุปรายงานการจัดทำโครงการ (PDCA)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวซูพร จักรอำรงค์)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจโครงการ

(นายไกรวิทย์ บรรลือรัมย์)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจโครงการ

(นางอริยา อรุณศิริกุล)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ข้อ 2.129 โครงการมีลักษณะบูรณาการกับโครงการอื่นหรือไม่ (โครงการนี้มีลักษณะบูรณาการกับโครงการอื่น) ประจำปีงบประมาณ 2567

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของรองฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โครงการมีในแผน

เห็นสมควรอนุมัติ

เห็นสมควรอนุมัติ

โครงการไม่มีในแผน

เห็นสมควรไม่อนุมัติเพราะ.....

เห็นสมควรไม่อนุมัติเพราะ.....

ยอดเงินที่จัดสรรให้.....¹⁰³⁰⁰.....บาท

ยอดเงินที่ขอเบิก.....¹⁰³⁰⁰.....บาท

ยอดเงินคงเหลือ.....⁻.....บาท

ลงชื่อ.....

(นายพีระพงศ์ อนาวงค์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

^{๒๘/๗.ค. ๒๕๖๘}

ลงชื่อ.....

(นางสาวไพริน วาณิช)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

^{๒๘/๗.ค. ๒๕๖๘}

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝ้อ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติเพราะ.....

ลงชื่อ.....^{๗๖๗}

(นายฉัตรสุวรรณ สุวรรณศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝ้อ

...../...../.....



บันทึกข้อความ

พ. 001

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝ่อ

ที่...../2568

วันที่ 27 พฤษภาคม 2568

เรื่อง ขอเบิกพัสดุ ขอจัดจ้าง



เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝ่อ

ด้วยงานกิจกรรมฯ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีความประสงค์ขอเบิก วัสดุ ครุภัณฑ์ ขอจัดจ้าง เพื่อใช้เป็น อุปกรณ์การสอน วัสดุฝึก งานซ่อมแซมของเดิมที่ชำรุด งานพัฒนา งานการค้าและอื่นๆ ผลผลิต (Output) ที่เกิดขึ้น มีวัสดุที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ผลลัพธ์ (Outcome) ที่เกิดขึ้นกิจกรรมต่างๆภายในวิทยาลัยมีวัสดุอุปกรณ์ใช้และดำเนินการตามวัสดุประสงค์ ตามรายละเอียดพัสดุที่ขอเบิกหรืองานที่จัดจ้างดังแนบ จำนวน 7 รายการ เป็นเงิน 10,300 บาท กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุหรืองานที่แล้วเสร็จ วันที่ 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาหากเห็นสมควร

- อนุมัติให้ เบิกวัสดุ ครุภัณฑ์ จัดจ้าง รายละเอียดดังแนบ
- มอองงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 2.129 โครงการฝึกกองช่างนิเทศและวิทยุสมัครเล่นวิทยุสมัครเล่น ระดับแกนสมรสสำหรับอาชีพครั้งที่ 2568

มีใบแผน ไม่มีใบแผน ปรับแผน
ยอดจัดสรร..... 10300 บาท

เงินงบประมาณ.....

เงินรายได้.....

เงินอุดหนุน..... พิกัดบัญชี = 10300 บาท

เห็นควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(นางสาวไพริน วาณิช)

หัวหน้างานวางแผนงบประมาณ

๒๘ พ.ค. ๒๕๖๘

เสนอผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝ่อ

เห็นควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

เพราะ.....

(นางอริยา อรุณศิริกุล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

...../...../.....

(นางสาวศิริภา อินสา)

พัสดุแผนก/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ

(นายไกรวิทย์ บรรณธรรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เห็นควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(นายพีระพงศ์ อนาวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒๘ พ.ค. ๒๕๖๘

คำสั่ง

1. อนุมัติ ไม่อนุมัติ

2. มอบพัสดุ จัดซื้อ จัดจ้าง

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(นายณัฐวรรธน์ สุวรรณศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝ่อ

...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ที่ ผพ. ๑๑๑/๒๕๖๘

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ด้วยงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ กำหนดดำเนินโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราว วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ปฐมนิเทศ ชี้แจง ทำความเข้าใจข้อกำหนด แนวปฏิบัติกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ดำเนินการระดับแถบสองสี ให้นักเรียนได้มีบทบาท และเป็นการทดสอบความรู้ในด้านวิชาการลูกเสือ นั้น

ในการนี้ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุญาต แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นสมควรขอได้โปรด

๑. ลงนามในคำสั่งฯ
๒. มอบ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓. หากเห็นสมควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

(นางสาวซูพร จักรธำรงค์)

เรียนเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา (ลูกเสือ)

(นายไกรวิทย์ บรรณธรรมย์)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เด็กน. เสนอ ผอ.

ส่งโปรดทราบ

ขอเสนอขออนุญาต/อนุมัติ

ส่งโปรดพิจารณา

ขอความเห็นชอบ.....

(นางอริยา อรุณศิริกุล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



คำสั่ง วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ที่ /๒๕๖๘

เรื่อง โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ กำหนดดำเนินโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราว วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ปฐมนิเทศ ชี้แจง ทำความเข้าใจข้อกำหนด แนวปฏิบัติกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ดำเนินการระดับแถบสองสี ให้นักเรียนได้มีบทบาท และเป็นการทดสอบความรู้ในด้านวิชาการลูกเสือ ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรมดังกล่าวบรรลุตามวัตถุประสงค์ และดำเนินไปอย่างเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการจัดกิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

| | | | | |
|-----|--------------|-----------------|--------|---------------------|
| ๑.๑ | นายณัฐวรธรณ์ | สุวรรณศรี | A.L.T. | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | นายเอกภพ | นุ้มพรม | A.L.T. | กรรมการ |
| ๑.๓ | นายพีระพงศ์ | อนาวงค์ | A.T.C. | กรรมการ |
| ๑.๔ | นายฐานุวิชช์ | โฆสิตเจริญวิชช์ | B.T.C. | กรรมการ |
| ๑.๕ | นางอริยา | อรุณศิวกุล | A.T.C. | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำปรึกษา เสนอแนะแนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

| | | | | |
|------|------------------|--------------|--------|---------------|
| ๒.๑ | นางอริยา | อรุณศิวกุล | A.T.C. | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ | นายเอกภพ | นุ้มพรม | A.L.T. | กรรมการ |
| ๒.๓ | นางพิมพ์ผกา | เพ็ญกลาง | B.T.C. | กรรมการ |
| ๒.๔ | นายวิวัฒน์ | พรมจารย์ | A.T.C. | กรรมการ |
| ๒.๕ | นายธนารักษ์ | แสงทรัพย์ | A.T.C. | กรรมการ |
| ๒.๖ | นางวารุณี | สุนะไตร | B.T.C. | กรรมการ |
| ๒.๗ | นายสุรสิทธิ์ | แสงเสนาะ | A.T.C. | กรรมการ |
| ๒.๘ | นายเกียรติศักดิ์ | สุวรรณบุตร | A.T.C. | กรรมการ |
| ๒.๙ | นายสิทธิชัย | คำเสียง | | กรรมการ |
| ๒.๑๐ | นางจันทร์วัลย์ | สันตะเลखวงศ์ | | กรรมการ |
| ๒.๑๑ | นางสาวจิตติมา | เลี้ยงพรม | | กรรมการ |
| ๒.๑๒ | นายวรานนท์ | เวียงวงษ์ | | กรรมการ |
| ๒.๑๓ | นายพงษ์พันธ์ | ชัยวงศ์ | B.T.C. | กรรมการ |
| ๒.๑๔ | นายวรารุช | บุตรไชย | B.T.C. | กรรมการ |

/๒.๑๕ นางสาวอัจฉรา...

| | | | | |
|------|------------------------|-------------|----------|----------------------------|
| ๒.๑๕ | นางสาวอัจฉรา | พันแฮด | | กรรมการ |
| ๒.๑๖ | นางสาวจิตภินันท์ | อัคราช | B.T.C. | กรรมการ |
| ๒.๑๗ | พี่เลี้ยงลูกเสือทุกนาย | | | กรรมการ |
| ๒.๑๘ | นายไกรวิทย์ | บรรเลงรัมย์ | | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๑๙ | นางสาวซูพร | จักรธำรงค์ | A.L.T.C. | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๒๐ | นายสุทธิรักษ์ | สิงห์วงศ์ | A.L.T. | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๒๑ | นางสาวศิริณา | อินสา | | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำชั้นตอน พิธีการต่าง ๆ เพื่อให้กิจกรรมดังกล่าวบรรลุตามวัตถุประสงค์ ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการระดับแถบสองสี ประกอบด้วย

| | | | | |
|------|------------------|----------------|----------|---------------|
| ๓.๑ | นายณัฐวรธรณ์ | สุวรรณศรี | A.L.T. | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ | นายเอกภพ | น่วมพรม | A.L.T. | กรรมการ |
| ๓.๓ | นายพีระพงศ์ | อนาวงค์ | A.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๔ | นายฐานุวัชร | โฆสิตเจริญวัชร | B.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๕ | นางอริยา | อรุณศิริกุล | A.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๖ | นางพิมพ์ผกา | เพ็ญกลาง | B.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๗ | นายวิวัฒน์ | พรมจารย์ | A.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๘ | นายธนา | ปัจจามาตย์ | A.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๙ | นายธนารักษ์ | แสงทรัพย์ | A.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๑๐ | นางวารุณี | สุนะไตร | B.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๑๑ | นายวิรุฒิ | สันตะเลखวงศ์ | A.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๑๒ | นายสุรสิทธิ์ | แสงเสนาะ | A.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๑๓ | นายเกียรติศักดิ์ | สุวรรณบุตร | A.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๑๔ | นายธีระวัฒน์ | แคนศรี | B.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๑๕ | นางจันทร์วัลย์ | สันตะเลखวงศ์ | | กรรมการ |
| ๓.๑๖ | นางสาวสุนันท์ | ศรีอ่อน | | กรรมการ |
| ๓.๑๗ | นางสาวจิตติมา | เลี้ยงพรม | | กรรมการ |
| ๓.๑๘ | นายวรานนนท์ | เวียงวงษ์ | | กรรมการ |
| ๓.๑๙ | นายพงษ์พันธ์ | ชัยวงศ์ | B.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๒๐ | นายสุทธิรักษ์ | สิงห์วงศ์ | A.L.T. | กรรมการ |
| ๓.๒๑ | นายปฏิภาณ | มูลศรี | A.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๒๒ | นายเอกชัย | นามบุญมี | A.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๒๓ | นายสถาพร | ศรบาล | B.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๒๔ | นายสุทธิพงษ์ | ไชยยา | A.L.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๒๕ | นายคมศักดิ์ | ศรีอุดม | B.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๒๖ | นางสาวภัทรวดี | ศรีอ่อน | A.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๒๗ | นายอลงกต | ดวงศรี | A.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๒๘ | นางสาวสุภาภรณ์ | ชนะชัย | | กรรมการ |
| ๓.๒๙ | นางสาวอัจฉรา | พันแฮด | | กรรมการ |

| | | | | |
|------|------------------|------------|----------|----------------------------|
| ๓.๓๐ | นายนวนินทร์ | บุตรส | B.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๓๑ | นายยุทธนา | สิงทองกุล | | กรรมการ |
| ๓.๓๒ | นายวรพงษ์ | สีนา | B.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๓๓ | นายอรรถชัย | โคตรมณี | B.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๓๔ | นายณัชพล | ทองคุ้ม | | กรรมการ |
| ๓.๓๕ | นางสาวอมรา | ไถยะฝ่าย | | กรรมการ |
| ๓.๓๖ | นางสาวบุญญารัตน์ | สุนันทา | B.T.C. | กรรมการ |
| ๓.๓๗ | นายไกรวิทย์ | บรรเลงรมย์ | | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓.๓๘ | นางสาวซูพร | จักรธำรงค์ | A.L.T.C. | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการระดับแถบสองสี่ให้ลูกเสือวิสามัญ จำนวน ๓๔๐ คน ในวันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

๕. คณะกรรมการกำกับดูแลนักเรียน นักศึกษา ประกอบด้วย

๕.๑ สาขาวิชาช่างยนต์

| | | | | |
|-------|--------------|----------|--|---------------------|
| ๕.๑.๑ | นายวิวัฒน์ | พรมจารย์ | | ประธานกรรมการ |
| ๕.๑.๒ | นายวรพงษ์ | สีนา | | กรรมการ |
| ๕.๑.๓ | นายอรรถชัย | โคตรมณี | | กรรมการ |
| ๕.๑.๔ | นายสุทธิพงษ์ | ไชยยา | | กรรมการและเลขานุการ |

๕.๒ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน

| | | | | |
|-------|-------------|---------|--|---------------------|
| ๕.๒.๑ | นายสิทธิชัย | คำเสียง | | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒.๒ | นายสิปปภาส | เกษรราช | | กรรมการและเลขานุการ |

๕.๓ สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ

| | | | | |
|-------|--------------|-----------|--|---------------------|
| ๕.๓.๑ | นายพงษ์พันธ์ | ชัยวงศ์ | | ประธานกรรมการ |
| ๕.๓.๒ | นายยุทธนา | สิงทองกุล | | กรรมการ |
| ๕.๓.๓ | นายนวนินทร์ | บุตรส | | กรรมการและเลขานุการ |

๕.๔ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

| | | | | |
|-------|---------------|-----------|--|---------------------|
| ๕.๔.๑ | นายสุรสิทธิ์ | แสงเสนาะ | | ประธานกรรมการ |
| ๕.๔.๒ | นายสุทธิรักษ์ | สิงห์วงศ์ | | กรรมการและเลขานุการ |

๕.๕ สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์

| | | | | |
|-------|------------------|------------|--|---------------------|
| ๕.๕.๑ | นายเกียรติศักดิ์ | สุวรรณบุตร | | ประธานกรรมการ |
| ๕.๕.๒ | นายณัชพล | ทองคุ้ม | | กรรมการและเลขานุการ |

๕.๖ สาขาวิชาการบัญชี

| | | | | |
|-------|---------------|----------|--|---------------------|
| ๕.๖.๑ | นางพิมพ์ผกา | เพ็งกลาง | | ประธานกรรมการ |
| ๕.๖.๒ | นางสาวภัทรวดี | ศรีอ่อน | | กรรมการ |
| ๕.๖.๓ | นางสาวสุนันท์ | ศรีอ่อน | | กรรมการและเลขานุการ |

๕.๗ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

| | | | | |
|-------|----------------|---------------|--|---------------------|
| ๕.๗.๑ | นางจันทร์วัลย์ | สันตะเลขวางค์ | | ประธานกรรมการ |
| ๕.๗.๒ | นางสาวอมรา | ไถยะฝ่าย | | กรรมการและเลขานุการ |

๔.๘ สาขาวิชาการโรงแรม

| | | |
|----------------------|------------|---------------------|
| ๔.๘.๑ นางสาวจิตติมา | เลี้ยงพรหม | ประธานกรรมการ |
| ๔.๘.๒ นางสาวสุภาภรณ์ | ชนะชัย | กรรมการและเลขานุการ |

๔.๙ สาขาวิชาโลจิสติกส์

| | | |
|--------------------|--------|---------------|
| ๔.๙.๑ นางสาวอัจฉรา | พันแฮด | ประธานกรรมการ |
|--------------------|--------|---------------|

๔.๑๐ สาขาวิชาช่างก่อสร้าง

| | | |
|-------------------------|-----------|---------------------|
| ๔.๑๐.๑ นายวรานนท์ | เวียงวงษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๔.๑๐.๒ นางสาวบุญญารัตน์ | ลุนจันทา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ กำกับดูแล และทำการตรวจสอบยืนยันรายชื่อนักเรียน นักศึกษา ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมทางระบบซอฟต์แวร์บริหารจัดการการศึกษาสำหรับสถานศึกษาด้านอาชีวศึกษา (EDR)

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ ประกอบด้วย

| | | |
|----------------------|-------------|----------------------------|
| ๕.๑ นายเอกภพ | นุ่นพรหม | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นายยุทธนา | สิงห์ทองกุล | กรรมการ |
| ๕.๓ นางสาวบุญญารัตน์ | ลุนจันทา | กรรมการ |
| ๕.๔ นายระเบียง | ทุมดี | กรรมการ |
| ๕.๕ นางเตือนใจ | จันทะสี | กรรมการ |
| ๕.๖ นายสมศักดิ์ | วงษ์แก้ว | กรรมการ |
| ๕.๗ นางอริตตา | ใจดี | กรรมการ |
| ๕.๘ นายไวพจน์ | ตะเนา | กรรมการ |
| ๕.๙ นายสุวรรณ | ศรีทุม | กรรมการ |
| ๕.๑๐ นายธีระโชค | กิ่งสำโรง | กรรมการ |
| ๕.๑๑ นายกิตติชัย | สำแดงชัย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕.๑๒ นายพงษ์พันธ์ | ชัยวงศ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕.๑๓ นายภาราดล | เวินน้อย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประสานงาน และวางแผนในการใช้พื้นที่ของสถานศึกษา จัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ และตกแต่งสถานที่จัดกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมายให้สวยงาม และให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ ประกอบด้วย

| | | |
|--------------------|---------------|----------------------------|
| ๖.๑ นายเอกภพ | นุ่นพรหม | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นางสาวณิภาภรณ์ | ใจชื้อ | กรรมการ |
| ๖.๓ นายสนธยา | กาลจักร์ | กรรมการ |
| ๖.๔ นายสีปภาส | เกษรราช | กรรมการ |
| ๖.๕ นางจันทร์วัลย์ | สันตะเลขาวงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖.๖ นางสาวศรัณย์พร | พลดี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการบันทึกภาพ รวบรวม เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ตลอดการดำเนินโครงการฯ ตามวัน เวลา สถานที่ที่กำหนดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

| | | |
|-------------------|-------------------|----------------------------|
| ๗.๑ นายพีระพงศ์ | อนาวงค์ | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ นางสาววิรัชญา | พรหมสาขา ณ สกลนคร | กรรมการ |
| ๗.๓ นายณัฐพงศ์ | ตะโน | กรรมการ |
| ๗.๔ นายพิพัฒน์ | ชูริหา | กรรมการ |
| ๗.๕ นายสุทธิรักษ์ | สิงห์วงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗.๖ นางระรินรัตน์ | ลาดี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรม พร้อมทั้งรายงานให้สถานศึกษาทราบ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เสียสละ ด้วยความเอาใจใส่ในหน้าที่ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางวิทยาลัยฯ และทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายณัฐวรวัจน์ สุวรรณศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ
เลขที่ ๒๐๒
วันที่ ๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๘
เวลา ๑๓.๐๐ น.

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ
ที่ ผพ. ๗๖๖/๒๕๖๘ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุญาตเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

ด้วยงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา (ลูกเสือวิสามัญ) ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา กำหนดดำเนินโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โดมภูพระบาท (ค่ายลูกเสือชั่วคราว) วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ และ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ

ในการนี้ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา (ลูกเสือวิสามัญ) ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงขอเชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ เพื่อปรึกษาหารือแนวทางการดำเนินการ เข้าร่วมประชุม ในวันพฤหัสบดีที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมท้าวบารส ชั้น ๒ วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ ดังรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา หากเห็นสมควรขอได้โปรด

๑. แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ และเข้าร่วมประชุม
๒. มอบ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา (ลูกเสือวิสามัญ) ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
๓. เห็นสมควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

(นางสาวชุพร จักรธำรงค์)

ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา (ลูกเสือ)

เรียนเสนอเพื่อพิจารณา

(นายไกรวิทย์ บรรณธรรมย์)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เรียน เสนอ ผอ.

ทราบ
 อนุญาต/อนุมัติ
 มกรา

เพื่อโปรดทราบ
 เห็นสมควรอนุญาต/อนุมัติ
 เห็นสมควรพิจารณา
 เห็นสมควรมอบ...งานกิจกรรมฯ

(นายณัฐสารรณ์ สุวรรณศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

(นางอริยา อรุณศิริกุล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

เรื่อง โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วัน พฤหัสบดี ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมท่าवारส ชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------------|------------------|------------|----------|
| ๑ | นายณัฐจรรยาธรณ์ สุวรรณศรี | ผู้อำนวยการ | | |
| ๒ | นายพีระพงศ์ อนาวงค์ | รองผู้อำนวยการฯ | | |
| ๓ | นายเอกภพ นุ่มพรม | รองผู้อำนวยการฯ | | |
| ๔ | นายฐานุวัชร โฆษิตเจริญวัชร | รองผู้อำนวยการฯ | | |
| ๕ | นางอริยา อรุณศิวกุล | รองผู้อำนวยการฯ | | |
| ๖ | นางพิมพ์ผกา เพ็ญกลาง | ครูชำนาญการพิเศษ | | |
| ๗ | นายวิวัฒน์ พรหมจารย์ | ครูชำนาญการพิเศษ | | |
| ๘ | นายธนา ปิจขามาศย์ | ครูชำนาญการ | | |
| ๙ | นายธนาธิกข์ แสงทรัพย์ | ครูชำนาญการ | | |
| ๑๐ | นางวารุณี สุนะไตร | ครูชำนาญการ | | |
| ๑๑ | นายวิรุฒติ สันตะলেখวงศ์ | ครูชำนาญการ | | |
| ๑๒ | นายสุรสิทธิ์ แสงเสนาะ | ครูชำนาญการ | | |
| ๑๓ | นายเกียรติศักดิ์ สุวรรณบุตร | ครู | | |
| ๑๔ | นายไกรวิทย์ บรรเลงรัมย์ | ครู | | |
| ๑๕ | นายธีระวัฒน์ แคนศรี | ครู | | |
| ๑๖ | นายสิทธิชัย คำเสียง | ครู | | |
| ๑๗ | นางจันทรวลัย สันตะলেখวงศ์ | ครูผู้ช่วย | | |
| ๑๘ | นางสาวสุนันท์ ศรีออน | ครูผู้ช่วย | | |
| ๑๙ | นางสาวจิตติมา เลียงพรม | ครูผู้ช่วย | | |
| ๒๐ | นายวรานนท์ เวียงวงษ์ | ครูผู้ช่วย | | |
| ๒๑ | นายพงษ์พันธ์ ชัยวงศ์ | พนักงานราชการ | | |
| ๒๒ | นายวรวิฑูร บุตรไชย | พนักงานราชการ | | |
| ๒๓ | นางสาวซูพร จักรธำรงค์ | พนักงานราชการ | | |
| ๒๔ | นายสุทธิรักษ์ สิงห์วงศ์ | พนักงานราชการ | | |
| ๒๕ | นายปฏิภาณ มูลศรี | พนักงานราชการ | | |
| ๒๖ | นายเอกชัย นามบุญมี | พนักงานราชการ | | |
| ๒๗ | นายสถาพร ศรีบาล | พนักงานราชการ | | |
| ๒๘ | นายสุทธิพงษ์ ไชยยา | ครูพิเศษสอน | | |
| ๒๙ | นายคมศักดิ์ ศรีอุดม | ครูพิเศษสอน | | |
| ๓๐ | นางสาวภัทรวดี ศรีออน | ครูพิเศษสอน | | |

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

เรื่อง โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วัน พฤหัสบดี ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมท้าวบารส ชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------|------------------------|------------|----------|
| ๓๑ | นายอลงกต ดวงศรี | ครูพิเศษสอน | | |
| ๓๒ | นางสาวจิตภินันท์ อัคราช | ครูพิเศษสอน | | |
| ๓๓ | นางสาวสุภาภรณ์ ชนะชัย | ครูพิเศษสอน | | |
| ๓๔ | นางสาวอัจฉรา พันแฮด | ครูพิเศษสอน | | |
| ๓๕ | นายนวมินทร์ บุตรส | ครูพิเศษสอน | | |
| ๓๖ | นายยุทธนา สิงห์ทองกุล | ครูพิเศษสอน | | |
| ๓๗ | นายวรพงษ์ สีนา | ครูพิเศษสอน | | |
| ๓๘ | นายอรรถชัย โคตรมณี | ครูพิเศษสอน | | |
| ๓๙ | นายณัชพล ทองคุ้ม | ครูพิเศษสอน | | |
| ๔๐ | นางสาวอมรา ไกยะฝ้าย | ครูพิเศษสอน | | |
| ๔๑ | นางสาวบุญญารัตน์ ลุนจันทา | ครูพิเศษสอน | | |
| ๔๒ | นางสาวศิริินภา อินสา | เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมฯ | | |

ระเบียบวาระการประชุม

เรื่อง โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วัน พุธที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมท้าวบารส ชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

- ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑. คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
 ๒. กำหนดการฯ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองการประชุมครั้งที่แล้ว
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอพิจารณา/ทราบ
- การเตรียมงานกิจกรรมเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

Doing (D)

ขั้นตอนการปฏิบัติ

- ◆ กำหนดการดำเนินโครงการ
- ◆ ประมวลภาพกิจกรรมการจัดโครงการ
- ◆ หนังสือเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
- ◆ หนังสือขอบคุณ (ถ้ามี)
- ◆ หนังสือขอความอนุเคราะห์ (ถ้ามี)
- ◆ งบประมาณ



กำหนดการ

โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

วันศุกร์ ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ โดมภูพระบาท วิทยาลัยการอาชีวศึกษาบ้านฝื่อ

-
- | | |
|---------------|--|
| เวลา ๑๔.๐๐ น. | - ลูกเสือและพี่เลี้ยงลูกเสือพร้อมเพรียงกันที่โดมภูพระบาท วิทยาลัยการอาชีวศึกษาบ้านฝื่อ |
| | - พิธีเปิดประชุมกองลูกเสือ |
| | - ชักซ้อมพิธีรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ ระดับแถบสองสี |
| ๑๔.๔๐ น. | - ประธานในพิธีเดินทางมาถึงบริเวณพิธี |
| | - ประธานจตุรปูเทียบบุชาพระรัตนตรัย ถวายมาลัยกร |
| | - ถวายราชสดุดี พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร พระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๖) |
| ๑๔.๕๐ น. | - ประธานในพิธีประจำแทนพิธี |
| | - พี่เลี้ยงลูกเสือ ตัวแทนผู้ส่งมอบตัว กล่าวคำโต้ตอบกับประธาน |
| | - ประธานกล่าวคำโต้ตอบกับเตรียมลูกเสือวิสามัญ |
| | - เตรียมลูกเสือวิสามัญ ทบทวนคำปฏิญาณ |
| | - ผู้กำกับระดับแถบสองสีแก่ลูกเสือใหม่ |
| | - ประธานกล่าวข้อความส่วนท้าย |
| | - พี่เลี้ยงอาวุโสกล่าวต้อนรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ |
| | - ประธานกล่าวให้โอวาท |
| ๑๕.๕๐ น. | - ผู้กำกับลูกเสือเชื้อเชิญลูกเสือ |
| ๑๖.๑๕ น. | - เรียกแถวพิธีปิดประชุมกองลูกเสือ |
| ๑๖.๒๐ น. | - เสร็จพิธี |

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ผู้ส่งมอบตัวกล่าวกับผู้กำกับลูกเสือวิสามัญว่า

“ ข้าพเจ้า..(ออกนามลูกเสือ) เพื่อเข้าเป็นเตรียมลูกเสือวิสามัญ ในกองของท่าน”

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ

“ท่านพอใจแล้วหรือว่า เขากำลังพยายามหรือจะพยายามปฏิบัติตามพันธะของลูกเสือรวมทั้งการบำเพ็ญตนต่อสาธารณ ประโยชน์และจะเป็นสมาชิกที่ดีของกองลูกเสือวิสามัญต่อไป”

ผู้ส่งมอบตัว

“ข้าพเจ้าพอใจแล้ว”

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญพูดกับเตรียมลูกเสือวิสามัญ

“การเป็นลูกเสือวิสามัญเป็นการร่วมวงในหมู่พี่น้องที่นิยม ชีวิตกลางแจ้ง และให้บริการแก่ผู้อื่น การที่เจ้าประสงค์จะเข้าร่วมในขบวนการนี้ เจ้าพร้อมที่จะเพิ่มพูนความรู้ภาคปฏิบัติของการลูกเสือและนิยมใช้ชีวิตกลางแจ้งแล้วหรือ”

ผู้สมัครใหม่

“ ข้าพเจ้าพร้อมแล้ว”

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ

“ เจ้าทราบไม่ว่า หน้าที่อันแรกของเจ้านั้นคือบ้านของเราเอง และเจ้าจะพยายามสร้างฐานะของเจ้า”

ผู้สมัครใหม่

“ ข้าทราบแล้ว”

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ

“เจ้าพร้อมที่จะอบรมตัวเจ้าเพื่อให้บริการแก่ชุมชนหรือไม่”

ผู้สมัครใหม่

“ ข้าพร้อมแล้ว”

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ

“เจ้ายอมรับวิถีชีวิตดังที่ได้กำหนดไว้ในกฎและคำปฏิญาณของลูกเสือหรือ”

ผู้สมัครใหม่

“ข้ายอมรับ”

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ

“ เมื่อเจ้าได้ให้ความมั่นใจเช่นนี้แล้ว ขอให้เจ้าทบทวนคำปฏิญาณของลูกเสือเพื่อเป็นสัญลักษณ์แห่งความจริงใจของเจ้า และเพื่อแสดงว่าได้รับเจ้าเข้าเป็นเตรียมลูกเสือวิสามัญแล้ว”

กองลูกเสือแสดงรหัส

ผู้สมัครใหม่แสดงรหัส และกล่าวว่า “ ด้วยเกียรติของข้า ข้าสัญญาว่า

ข้อ ๑ ข้าจะจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ข้อ ๒ ข้าจะช่วยเหลือผู้อื่นทุกเมื่อ

ข้อ ๓ ข้าจะปฏิบัติตามกฎของลูกเสือ”

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญสัมผัสมือซ้ายกับลูกเสือใหม่ และกล่าว

“ ข้าเชื่อมั่นในเกียรติของเจ้าว่า เจ้าจะทำดีที่สุดที่จะรักษาคำปฏิญาณนั้นไว้
บัดนี้ ข้ารับเจ้าเข้าไว้เป็นเตรียมลูกเสือวิสามัญในคณะพี่น้องลูกแห่งโลกอันยิ่งใหญ่แล้ว”

***** ประดับแถบติดไหล่สีเหลืองและสีเขียว *****

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ ประดับแถบติดไหล่สีเหลืองและสีเขียวอันเป็นแถบของลูกเสือ

สำรวจและลูกเสือสามัญ ให้แก่ลูกเสือใหม่ และกล่าวว่า

“ แถบสีแดงซึ่งเป็นสีของลูกเสือวิสามัญนั้นยังขาดอยู่ ทั้งนี้ เพื่อเป็นเครื่อง
เตือนใจว่า ต่อจากนี้ไปเจ้าจะเตรียมตัวเพื่อเข้าเป็นสมาชิกอันสมบูรณ์ในกองลูกเสือวิสามัญ
เพื่อการนี้ ข้าขอมอบเจ้าให้แก่พี่เลี้ยงของเจ้า ที่จะช่วยเหลือให้บรรลุ
จุดประสงค์ต่อไป”

พี่เลี้ยงอาวุโส

“ กองลูกเสือวิสามัญและข้า ยินดีต้อนรับท่านด้วยความเต็มใจ และพึงพอใจ
ในความเสียสละอันสูงส่งที่ท่านได้มองเห็นคุณค่าคติพจน์ คือการ “บริการ” ของเรา ฯลฯ”

ผู้ส่งมอบตัวกล่าวกับผู้กำกับลูกเสือวิสามัญว่า

“ ข้าพเจ้า..(ออกนามลูกเสือ) เพื่อเข้าเป็นเตรียมลูกเสือวิสามัญ ในกองของท่าน”

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ

“ท่านพอใจแล้วหรือว่า เขากำลังพยายามหรือจะพยายาม ปฏิบัติตามพันธะของลูกเสือรวมทั้งการบำเพ็ญตนต่อสาธารณ ประโยชน์ และจะเป็นสมาชิกที่ดีของกองลูกเสือวิสามัญต่อไป”

ผู้ส่งมอบตัว

“ข้าพเจ้าพอใจแล้ว”

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญพบกับเตรียมลูกเสือวิสามัญ

“การเป็นลูกเสือวิสามัญเป็นการร่วมวงในหมู่พี่น้องที่นิยม ชีวิตกลางแจ้ง และให้บริการแก่ผู้อื่น การที่เจ้าประสงค์จะเข้าร่วมใน ขบวนการนี้ เจ้าพร้อมที่จะเพิ่มพูนความรู้ภาคปฏิบัติของการลูกเสือและ นิยมใช้ชีวิตกลางแจ้งแล้วหรือ”

ผู้สมัครใหม่

“ ข้าพเจ้าพร้อมแล้ว”

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ

“ เจ้าทราบไม่ว่า หน้าที่อันแรกของเจ้านั้นคือบ้านของเราเอง และเจ้าจะ พยายามสร้างฐานะของเจ้า”

ผู้สมัครใหม่

“ ข้าพเจ้าทราบแล้ว”

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ

“เจ้าพร้อมที่จะอบรมตัวเจ้าเพื่อให้บริการแก่ชุมชนหรือไม่”

ผู้สมัครใหม่

“ ข้าพเจ้าพร้อมแล้ว”

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ

“เจ้ายอมรับวิถีชีวิตดังที่ได้กำหนดไว้ในกฎและคำปฏิญาณของ ลูกเสือหรือ”

ผู้สมัครใหม่ “ข้ายอมรับ”

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ

“เมื่อเจ้าได้ให้ความมั่นใจเช่นนี้แล้ว ขอให้เจ้าทบทวนคำปฏิญาณของลูกเสือ เพื่อเป็นสัญลักษณ์แห่งความจริงใจของเจ้า และเพื่อแสดงว่าได้รับเจ้าเข้าเป็นเตรียมลูกเสือวิสามัญแล้ว”

กองลูกเสือแสดงรหัส

ผู้สมัครใหม่แสดงรหัส และกล่าวว่า “ ด้วยเกียรติของข้า ข้าสัญญาว่า

ข้อ ๑ ข้าจะจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ข้อ ๒ ข้าจะช่วยเหลือผู้อื่นทุกเมื่อ

ข้อ ๓ ข้าจะปฏิบัติตามกฎของลูกเสือ”

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญสัมผัสมือซ้ายกับลูกเสือใหม่ และกล่าว

“ ข้าเชื่อมั่นในเกียรติของเจ้าว่า เจ้าจะทำดีที่สุดที่จะรักษาคำปฏิญาณนั้นไว้ บัดนี้ ข้ารับเจ้าเข้าไว้เป็นเตรียมลูกเสือวิสามัญในคณะพี่น้องลูกแห่งโลกอันยิ่งใหญ่แล้ว”

***** ประดับแถบติดไหล่สีเหลืองและสีเขียว *****

ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ ประดับแถบติดไหล่สีเหลืองและสีเขียวอันเป็นแถบ

ของลูกเสือสำรองและลูกเสือสามัญ ให้แก่ลูกเสือใหม่ และกล่าวว่า

“ แถบสีแดงซึ่งเป็นสีของลูกเสือวิสามัญนั้นยังขาดอยู่ ทั้งนี้ เพื่อ

เป็นเครื่องเตือนใจว่า ต่อจากนี้ไปเจ้าจะเตรียมตัวเพื่อเข้าเป็น

สมาชิกอันสมบูรณ์ในกองลูกเสือวิสามัญ

เพื่อการนี้ข้าขอมอบเจ้าให้แก่พี่เลี้ยงของเจ้า ที่จะช่วยเหลือให้บรรลุจุดประสงค์ต่อไป”

พี่เลี้ยงอาวุโส

“ กองลูกเสือวิสามันต์และข้า ยินดีต้อนรับท่านด้วยความเต็มใจ และพึงพอใจในความเสียสละอันสูงส่ง ที่ท่านได้มองเห็นคุณค่าคติพจน์ คือ การ “บริการ” ของเรา ฯลฯ”

ภาพกิจกรรม

โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

วันศุกร์ ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ โดมภูพระบาท วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ



ภาพกิจกรรม
โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
ณ โดมภูพระบาท วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ



ภาพกิจกรรม

โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

วันศุกร์ ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ โดมภูพระบาท วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ



ภาพกิจกรรม
โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
ณ โดมภูพระบาท วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ



ภาพกิจกรรม
โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
ณ โดมภูพระบาท วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ



ภาพกิจกรรม
โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
ณ โดมภูพระบาท วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ



ภาพกิจกรรม
โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
ณ โดมภูพระบาท วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ



ภาพกิจกรรม
โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
ณ โดมภูพระบาท วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ



ภาพกิจกรรม
โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
ณ โดมภูพระบาท วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ



ภาพกิจกรรม

โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

วันศุกร์ ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ โดมภูพระบาท วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ



ภาพกิจกรรม
โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
ณ โดมภูพระบาท วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ





บันทึกข้อความ

พ. 001

ส่วนราชการ

วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝ่อ

ที่...../2568

วันที่ 27 พฤษภาคม 2568

เรื่อง

ขอเบิกพัสดุ ขอจัดจ้าง



เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝ่อ

ด้วยงานกิจกรรมฯ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีความประสงค์ขอเบิก วัสดุ ครุภัณฑ์ ขอจัดจ้าง เพื่อใช้เป็น อุปกรณ์การสอน วัสดุฝึก งานซ่อมแซมของเดิมที่ชำรุด งานพัฒนา งานการค้าและอื่นๆ ผลผลิต (Output) ที่เกิดขึ้น มีวัสดุที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ผลลัพธ์ (Outcome) ที่เกิดขึ้นกิจกรรมต่างๆภายในวิทยาลัยมีวัสดุอุปกรณ์ใช้และดำเนินการตามวัสดุประสงค์ ตามรายละเอียดพัสดุที่ขอเบิกหรืองานที่จัดจ้างดังแนบ จำนวน 7 รายการ เป็นเงิน 10,300 บาท กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุหรืองานที่แล้วเสร็จ วันที่ 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาหากเห็นสมควร

- อนุมัติให้ เบิกวัสดุ ครุภัณฑ์ จัดจ้าง รายละเอียดดังแนบ
- มอองงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 2.129 โครงการฝึกกองช่างนิเทศและวิทยุสมัครงานวิสามัญ
ระดับแกนสมรสสำหรับอาชีพครั้งที่ 2568

มีใบแผน ไม่มีใบแผน ปรับแผน
ยอดจัดสรร..... 10300 บาท

เงินงบประมาณ.....

เงินรายได้.....

เงินอุดหนุน..... พิกัดบัญชี = 10300 บาท

เห็นควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(นางสาวไพริน วาณิช)

หัวหน้างานวางแผนงบประมาณ

๒๘ พ.ค. ๒๕๖๘

เสนอผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝ่อ

เห็นควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

เพราะ.....

(นางอริยา อรุณศิริกุล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

...../...../.....

(นางสาวศิริภา อินสา)

พัสดุแผนก/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ

(นายไกรวิทย์ บรรณธรรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เห็นควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(นายพีระพงศ์ อนาวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒๘ พ.ค. ๒๕๖๘

คำสั่ง

1. อนุมัติ ไม่อนุมัติ

2. มอบพัสดุ จัดซื้อ จัดจ้าง

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(นายณัฐวรรณ์ สุวรรณศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝ่อ

...../...../.....

ประมาณการค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์

| ลำดับ ที่ | รายการ | จำนวน | | ราคาที่ทราบ/ประมาณครั้งสุดท้าย | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------|-------------------------------------|-------|------|--------------------------------|---|-----------|---|----------|
| | | | | ราคา/หน่วย | | จำนวนเงิน | | |
| 1 | แถบ 2 สี | 340 | ชิ้น | 20 | - | 6,800 | - | |
| 2 | ผ้าพันคอลูกเสือวิสามัญ ขนาด 150 ซม. | 10 | ชิ้น | 180 | - | 1,800 | - | |
| 3 | รูป | 2 | ห่อ | 50 | - | 100 | - | |
| 4 | เทียน | 2 | ห่อ | 25 | - | 50 | - | |
| 5 | ถ่านอัลคาไลน์ AA (4ก้อน/แพ็ค) | 3 | แพ็ค | 150 | - | 450 | - | |
| 6 | ดาวลูกเสือ (ห่อละ 100 อัน) | 1 | ห่อ | 700 | - | 700 | - | |
| 7 | นกหวีด FOX รุ่น 40 PEARL 90 dB | 2 | อัน | 200 | - | 400 | - | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| พื้่งหมื่นสามร้อยบาทถ้วน | | | | | | 10,300 | - | |

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ
(นางสาวศิรินภา อินสา)
...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยหัวหน้างานฯ (ลูกเสือ)
(นางสาวชุพร จักรอำรงค์)
...../...../.....

Check (C)

ขั้นตอนการตรวจสอบ

- ◆ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
- ◆ แบบประเมินพึงพอใจของโครงการ

รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

| | |
|---------------------|---|
| ชื่อโครงการ | โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวชอุพร จักรธำรงค์ |
| ระยะเวลาดำเนินการ | วันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ |
| สถานที่ดำเนินการ | ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราว วิทยาลัยการอาชีพบ้านผือ |
| งบประมาณ | ๑๐,๓๐๐ บาท |

ความเป็นมาของโครงการ

การลูกเสือเป็นกิจกรรมเยาวชนหน่วยหนึ่งที่มีจุดยืนของตนเอง มีเป้าหมาย เป็นที่ยอมรับของมนุษยชาติทั่วโลกในการสร้างเยาวชนให้เป็นคนดี มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และต่อผู้อื่น การลูกเสือจึงมีส่วนในการพัฒนาเยาวชนของชาติทางด้านต่างๆ ประกอบด้วย ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคม และด้านจิตใจ กิจกรรมลูกเสือเป็นกิจกรรมหนึ่งที่เสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ขึ้นอีกหลายประการ เช่น ความสามัคคี ในหมู่คณะ ความรับผิดชอบ ความกล้าหาญ ความเสียสละ ความอดทน รู้กฎระเบียบวินัย มีคุณธรรม นอกจากนี้ยังเป็นการฝึกให้เด็กได้รู้จักการใช้ชีวิตร่วมกันโดยอาศัยหลักประชาธิปไตยอีกด้วย ซึ่งถือได้ว่าเป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อเยาวชนของชาติ และประกอบกับมาตรการการฟื้นฟูกิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการให้จัดลูกเสืออย่างเป็นระบบ มีโอกาสแสดงความสามารถในการเข้าร่วมกิจกรรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทักตนคิดซึ่งกันและกัน

ชมรมพี่เลี้ยงลูกเสือ งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อปฐมนิเทศ ชี้แจงทำความเข้าใจข้อกำหนด แนวปฏิบัติกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ นัดหมาย และแบ่งกลุ่ม ให้นักเรียนมีบทบาทและโอกาสอยู่ร่วมกันอันก่อให้เกิดความสัมพันธสามัคคีในหมู่คณะ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักษะ เกิดประสบการณ์ซึ่งกันและกัน มีความอดทน และไม่ย่อท้อต่อความยากลำบาก

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อปฐมนิเทศและดำเนินกิจกรรมตามขั้นตอนของกิจการลูกเสือ
๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนเป็นพลเมืองดี สืบเนื่องมาจากการเป็นลูกเสือสำรอง
๓. เพื่อให้นักเรียนมีบทบาทและโอกาสอยู่ร่วมกันอันก่อให้เกิดความสัมพันธสามัคคีในหมู่คณะ
๔. เพื่อให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักษะ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน
๕. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน มีใจร่าเริง มีความอดทน และไม่ย่อท้อต่อความยากลำบาก

ผลผลิตของโครงการ (Output) : ดำเนินโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีลูกเสือวิสามัญทุกนาย จำนวน ๓๔๐ คน

ผลลัพธ์ของโครงการ (Outcome) :

๑. ลูกเสือวิสามัญทุกนายเข้าร่วมโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
๒. การดำเนินงานโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ผลกระทบของโครงการ (impact)

๑. ลูกเสือวิสามัญเข้าร่วมโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ร้อยละ ๘๐

๒. การดำเนินงานโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มากกว่าร้อยละ ๘๐

การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

กลุ่มประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

- กลุ่มประชากร คือ ลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ จำนวนทั้งสิ้น ๓๔๐ คน

- กลุ่มตัวอย่าง คือ ลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ จำนวน ๗๕ คน โดยใช้การสุ่ม

อย่างง่าย (Simple Random Sampling)

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบสอบถามความคิดเห็นโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) โดยแบ่งเครื่องมือออกเป็น ๓ ตอน ได้แก่

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ระดับความคิดเห็น และความพึงพอใจ

ตอนที่ ๓ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ขั้นตอนบันทึกข้อมูล

๑) สร้างแบบสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจ

๒) แจกแบบสอบถามให้กับกลุ่มตัวอย่าง และคณะดำเนินงานดำเนินการดังต่อไปนี้

- หาค่าทางสถิติ ได้แก่ ค่าเฉลี่ยเลขคณิต โดยใช้ โปรแกรม Microsoft excel หรือ คำนวณโดยการใช้สูตร

- เปรียบเทียบค่าทางสถิติของกลุ่มตัวอย่าง

ขั้นตอนการประมวลผลและบันทึกข้อมูล

จากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๗๕ คน ตอบแบบสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจ ตามเกณฑ์ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจ แบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังต่อไปนี้

พึงพอใจมากที่สุด ค่าคะแนนเท่ากับ ๕

พึงพอใจมาก ค่าคะแนนเท่ากับ ๔

พึงพอใจปานกลาง ค่าคะแนนเท่ากับ ๓

พึงพอใจน้อย ค่าคะแนนเท่ากับ ๒

พึงพอใจน้อยที่สุด ค่าคะแนนเท่ากับ ๑

เกณฑ์แปลความหมายค่าเฉลี่ย

๔.๕๐ - ๕.๐๐ หมายความว่า พึงพอใจมากที่สุด

๓.๕๐ - ๔.๔๙ หมายความว่า พึงพอใจมาก

๒.๕๐ - ๓.๔๙ หมายความว่า พึงพอใจปานกลาง

๑.๕๐ - ๒.๔๙ หมายความว่า พึงพอใจน้อย

๑.๐๐ - ๑.๔๙ หมายความว่า พึงพอใจน้อยที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝ้อ กำหนดการดำเนินโครงการเปิด
กองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) วันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โดมภูพระบาท
(ค่ายลูกเสือชั่วคราว) วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝ้อ คณะผู้ดำเนินงานได้แจกแบบสอบถามสำรวจความคิดเห็นและ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๗๕ คน ได้ผลดังต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม แบ่งเป็น

ตารางที่ ๑.๑ ค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ

| เพศ | จำนวน | ร้อยละ |
|------|-------|--------|
| ชาย | ๔๓ | ๕๖.๖๗ |
| หญิง | ๓๒ | ๔๑.๓๓ |
| รวม | ๗๕ | ๑๐๐.๐๐ |

จากตารางที่ ๑.๑ ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ จากการวิเคราะห์ข้อมูล
พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๖๗ และเพศชาย
จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๓๓ ตามลำดับ

ตารางที่ ๑.๒ ค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามแผนกวิชา

| ระดับการศึกษา | จำนวน | ร้อยละ |
|------------------------|-------|--------|
| ๑. ช่างยนต์ | ๑๐ | ๑๓.๓๓ |
| ๒. ช่างกลโรงงาน | ๑๑ | ๑๔.๖๗ |
| ๓. ช่างเชื่อม | ๑ | ๑.๓๓ |
| ๔. ช่างไฟฟ้ากำลัง | ๗ | ๙.๓๓ |
| ๕. ช่างอิเล็กทรอนิกส์ | ๗ | ๙.๓๓ |
| ๖. เทคโนโลยีสารสนเทศ | ๑๐ | ๑๓.๓๓ |
| ๗. การบัญชี | ๑๑ | ๑๔.๖๗ |
| ๘. การโรงแรม | ๙ | ๑๒.๐๐ |
| ๙. การจัดการโลจิสติกส์ | ๖ | ๘.๐๐ |
| ๑๐. ช่างก่อสร้าง | ๓ | ๔.๐๐ |
| รวม | ๗๕ | ๑๐๐.๐๐ |

จากตารางที่ ๑.๒ ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามแผนกวิชาของผู้ตอบ
แบบสอบถาม ส่วนใหญ่เป็นแผนกช่างกลโรงงาน จำนวน ๑๑ คน และแผนกการบัญชี จำนวน ๑๑ คน คิดเป็น
ร้อยละ ๑๔.๖๗ แผนกช่างยนต์ จำนวน ๑๐ คน และเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ
๑๓.๓๓ การโรงแรม จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๐๐ ช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๗ คน ช่างอิเล็กทรอนิกส์
จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙.๓๓ การจัดการโลจิสติกส์ จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๐ แผนกช่าง
ก่อสร้าง จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๐๐ และแผนกช่างเชื่อมจำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๓
ตามลำดับ

ตอนที่ ๒ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็น/ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม

คณะผู้ดำเนินโครงการได้ทำการหาค่าเฉลี่ย (\bar{x}) จากการตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีต่อการดำเนินโครงการ ดังต่อไปนี้

ตารางที่ ๒.๑ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็น/ ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการดำเนินโครงการฯ

| ข้อ | ประเด็นคำถาม | ผลการวิเคราะห์ | | | |
|------------------------|---|----------------|-------------|--------------|------------------|
| | | \bar{x} | S.D. | ร้อยละ | เกณฑ์การประเมิน |
| ๑ | ลูกเสือวิสามัญได้ฝึกฝนทักษะ โดแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักษะ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน | ๔.๙๙ | ๐.๑๒ | ๙๙.๗๓ | มากที่สุด |
| ๒ | ลูกเสือวิสามัญได้ทดสอบความรู้ในดานวิชา ลูกเสือ เรียนรูกฎ ระเบียบวินัยและการปรับตัวในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น | ๔.๘๐ | ๐.๔๐ | ๙๖.๐๐ | มากที่สุด |
| ๓ | ลูกเสือวิสามัญมีความรัก มีบทบาท และมีโอกาสอยู่ร่วมกันอันก่อให้เกิดความสัมพันธ์สามัคคีในหมู่คณะ | ๔.๗๓ | ๐.๔๔ | ๙๔.๖๗ | มากที่สุด |
| ๔ | ลูกเสือวิสามัญเกิดทัศนคติที่ดีต่อวิชาลูกเสือและผู้บำเพ็ญประโยชน์ | ๔.๗๙ | ๐.๔๖ | ๙๕.๗๓ | มากที่สุด |
| ๕ | การประชาสัมพันธ์มีความเหมาะสม | ๔.๙๔ | ๐.๒๔ | ๙๘.๘๐ | มากที่สุด |
| ๖ | สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม | ๔.๗๘ | ๐.๔๒ | ๙๕.๖๐ | มากที่สุด |
| ๗ | ระยะเวลามีความเหมาะสม | ๔.๕๗ | ๐.๖๖ | ๙๑.๔๗ | มากที่สุด |
| ๘ | การอำนวยความสะดวกในเรื่องต่าง ๆ เหมาะสม | ๔.๘๗ | ๐.๓๔ | ๙๗.๓๓ | มากที่สุด |
| ๙ | ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมในภาพรวม | ๔.๖๘ | ๐.๔๗ | ๙๓.๖๐ | มากที่สุด |
| ๑๐ | ควรมีกิจกรรมเช่นนี้ในปีต่อไป | ๔.๘๔ | ๐.๓๗ | ๙๖.๘๐ | มากที่สุด |
| ค่าเฉลี่ยโดยรวม | | ๔.๘๐ | ๐.๔๓ | ๙๕.๙๗ | มากที่สุด |

จากตารางที่ ๒.๑ การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็น/ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการดำเนินโครงการฯ โดยค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในเกณฑ์แปลความหมายค่าเฉลี่ยช่วง ๔.๕๐ - ๕.๐๐ ซึ่งเป็นเกณฑ์การประเมินในระดับความคิดเห็น/พึงพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (\bar{x} = ๔.๘๐) และมีส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ ๐.๔๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๙๗ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ลูกเสือวิสามัญได้ฝึกฝนทักษะ โดแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักษะ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อยู่ในระดับมากที่สุด (\bar{x} = ๔.๙๙) รองลงมา คือ การประชาสัมพันธ์มีความเหมาะสม มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (\bar{x} = ๔.๙๔) ลำดับที่ ๓ การอำนวยความสะดวกในเรื่องต่าง ๆ เหมาะสม มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (\bar{x} = ๔.๘๗) ควรมีกิจกรรมเช่นนี้ในปีต่อไป มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (\bar{x} = ๔.๘๔) ลูกเสือวิสามัญได้ทดสอบความรู้ในดานวิชาลูกเสือ เรียนรูกฎ ระเบียบวินัยและการปรับตัวในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (\bar{x} = ๔.๘๐) ลูกเสือวิสามัญเกิดทัศนคติที่ดีต่อวิชาลูกเสือ และผู้บำเพ็ญประโยชน์ มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (\bar{x} = ๔.๗๙) สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (\bar{x} = ๔.๗๘) ลูกเสือวิสามัญมีความรัก มีบทบาท และมีโอกาสอยู่ร่วมกันอันก่อให้เกิดความสัมพันธ์สามัคคีในหมู่คณะ ความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (\bar{x} = ๔.๗๓) ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมในภาพรวม ความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (\bar{x} = ๔.๖๘) ส่วนระยะเวลาที่มีความเหมาะสม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด (\bar{x} = ๔.๕๗) ตามลำดับ

ตอนที่ ๓ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

แบบสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจ
โครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามความคิดเห็นหรือตรงกับความเป็นจริง
 ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. แผนกวิชา ช่างยนต์ ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อม ช่างก่อสร้าง
- ช่างไฟฟ้ากำลัง ช่างอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีสารสนเทศ
- การบัญชี การโรงแรม การจัดการโลจิสติกส์

ตอนที่ ๒ ระดับความคิดเห็นและความพึงพอใจที่มีต่อโครงการฯ

| รายการ | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--|------------------|-----|---------|------|----------|
| | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | ปรับปรุง |
| ๑. ลูกเสือวิสามัญได้ฝึกฝนทักษะ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักษะ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน | | | | | |
| ๒. ลูกเสือวิสามัญได้ทดสอบความรู้ในด้านวิชาลูกเสือ เรียนรู้กฎ ระเบียบวินัยและการปรับตัวในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น | | | | | |
| ๓. ลูกเสือวิสามัญมีความรัก มีบทบาท และมีโอกาสอยู่ ร่วมกันอันก่อให้เกิดความสัมพันธ์สามัคคีในหมู่คณะ | | | | | |
| ๔. ลูกเสือวิสามัญเกิดทัศนคติที่ดีต่อวิชาลูกเสือ และผู้ บำเพ็ญประโยชน์ | | | | | |
| ๕. การประชาสัมพันธ์มีความเหมาะสม | | | | | |
| ๖. สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม | | | | | |
| ๗. ระยะเวลามีความเหมาะสม | | | | | |
| ๘. การอำนวยความสะดวกในเรื่องต่าง ๆ เหมาะสม | | | | | |
| ๙. ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมในภาพรวม | | | | | |
| ๑๐. ควรจะมีกิจกรรมเช่นนี้ในปีต่อไป | | | | | |

ตอนที่ ๓ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

Action (A)

ขั้นตอนการดำเนินงานที่เหมาะสม

- ◆ รายงานสรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

รายงานสรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

สรุปผลการดำเนินงาน

การติดตามประเมินผลโครงการเปิดกองปฐมนิเทศและรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อปฐมนิเทศและดำเนินกิจกรรมตามขั้นตอนของกิจการลูกเสือ ๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนเป็นพลเมืองดี สืบเนื่องมาจากการเป็นลูกเสือสำรอง ๓. เพื่อให้นักเรียนมีบทบาทและโอกาสอยู่ร่วมกันอันก่อให้เกิดความสัมพันธ์สามัคคีในหมู่คณะ ๔. เพื่อให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักษะ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน และ ๕. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน มีใจร่าเริง มีความอดทน และไม่ย่อท้อต่อความยากลำบาก โดยกลุ่มเป้าหมาย คือ นักเรียน ระดับชั้น ปวช. ๑ ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านผือ จำนวนทั้งสิ้น ๓๔๐ คน คณะผู้ดำเนินงานได้แจกแบบสอบถามสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๗๕ คน โดยแบ่งเนื้อหาเป็น ๓ ตอน ได้แก่ ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน ประกอบด้วย ประเด็นคำถาม เพศ และแผนกวิชา ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๐ รายการ และ ตอนที่ ๓ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

อภิปรายผล

จากการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ สามารถสรุปได้ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ จากการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๓๓ และเพศชาย จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๖๗ ตามลำดับ ส่วนใหญ่เป็นแผนกช่างกลโรงงาน จำนวน ๑๑ คน และแผนกการบัญชี จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๖๗ แผนกช่างยนต์ จำนวน ๑๐ คน และเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๓ การโรงแรม จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๐๐ ช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๗ คน ช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙.๓๓ การจัดการโลจิสติกส์ จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๐ แผนกช่างก่อสร้าง จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๐๐ และแผนกช่างเชื่อมจำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๔ ตามลำดับ

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๐ รายการ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์แปลความหมายค่าเฉลี่ยช่วง ๔.๕๐ - ๕.๐๐ ซึ่งเป็นเกณฑ์การประเมินในระดับความคิดเห็น/พึงพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ๔.๘๐ และมีส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ ๐.๔๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๙๗ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ลูกเสือวิสามัญได้ฝึกฝนทักษะได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักษะ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อยู่ในระดับมากที่สุด ๔.๙๙ รองลงมา คือ การประชาสัมพันธ์มีความเหมาะสม มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ๔.๙๔ ลำดับที่ ๓ การอำนวยความสะดวกในเรื่องต่าง ๆ เหมาะสม มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ๔.๘๗ ควรมีกิจกรรมเช่นนี้ในปีต่อไป มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ๔.๘๔ ลูกเสือวิสามัญได้ทดสอบความรู้ในด้านวิชาลูกเสือ เรียนรู้กฎ ระเบียบวินัยและการปรับตัวในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น มีความพึงพอใจในระดับมาก ๔.๘๐ ลูกเสือวิสามัญเกิดทัศนคติที่ดีต่อวิชาลูกเสือ และผู้บำเพ็ญประโยชน์ มีความพึงพอใจในระดับมาก ๔.๗๙ สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ความพึงพอใจในระดับมาก ๔.๗๘ ลูกเสือวิสามัญมีความรัก มีบทบาท และมีโอกาสอยู่ร่วมกันอันก่อให้เกิดความสัมพันธ์สามัคคีในหมู่คณะ ความพึงพอใจในระดับมาก ๔.๗๓ ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมในภาพรวม ความพึงพอใจในระดับมาก ๔.๖๘ ส่วนระยะเวลาที่มีความเหมาะสม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ๔.๕๗ ตามลำดับ

ตอนที่ ๓ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะ



วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา